Distrito Escolar Unificado de

RIALTO

DIRECTIVA EDUCATIVA

AGENDA DEL 10 DE MARZO DE 2021

"Formando futuros a través de la innovación"

MISIÓN

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- **Altas expectativas para el logro estudiantil**
- **Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos**
- **Participación efectiva de la familia y comunidad**
- **Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional**
- **Apreciación por la diversidad universal**

Directiva Educativa de RUSD
Sr. Joseph W. Martinez, Presidente
Sr. Edgar Montes, Vicepresidente
Sra. Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Sra. Dina Walker, Miembro
Sra. Nancy G. O'Kelley, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD
Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada

Felicitaciones a la Sra. Graciela Ballardo, maestra de tercer grado en la Escuela Primaria Kelley, por haber sido nombrada la Maestra del Año por la Asociación para la Educación Bilingüe de California (CABE). La Sra. Ballardo está en su tercer año de enseñanza en el Programa de Inmersión de Dos Idiomas en la Escuela Primaria Kelley. CABE presenta el premio anual para homenajear el trabajo de los educadores y miembros de la comunidad en todo el estado que avanzan la visión de bilingüismo y equidad educacional en nuestras escuelas y comunidades. ¡Gracias por su excelente trabajo Sra. Ballardo!

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

JOSEPH W. MARTINEZ
Presidente

STEPHANIE E. LEWIS
Auxiliar

DINA WALKER
Miembro

EDGAR MONTES
Vicepresidente

NANCY G. O'KELLEY
Miembro

DESTINY LOPEZ
Estudiante Miembro

CUAUHTÉMOC AVILA, ED.D.
Superintendente

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

La junta de la Directiva del 10 de marzo de 2021 se llevará a cabo VIRTUALMENTE y transmitida al público por YouTube.

Para los que desean participar en la junta o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- **Para acceder a la transmisión en vivo acceder a "Nuestra Directiva" bajar a "Videos de las Juntas Directiva" y hacer clic en reproducir (*play*).**
- **Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".**
- **Aunque no es requerido, para los que desean hacer comentarios públicos en esta junta, por favor enviar un email con sus comentarios a Martha Degortary, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org o dejar un mensaje detallado con su comentario y su número de teléfono llamando al (909) 820-7700, extensión 2124 a más tardar las 4:00 p.m., el día de la junta de la Directiva.**
- **Para escuchar esta junta en español: llamar al número en Estados Unidos +1-408-418-9388 Código de Acceso – 960 675 512 #.**

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA

10 de marzo de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Directiva:

Joseph W. Martinez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Nancy G. O'Kelley, Miembro
Dina Walker, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier individuo que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Josehp W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO (Código de Gobierno Sección 54957)

Título: Superintendente

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

B. <u>PRESENTACIONES – Ninguna</u>

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA 14

D.1. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

D.1.1. PROPUESTA DE LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO 2021-2022 15

De conformidad con los requisitos del Código de Gobierno y la Política de la Directiva, la propuesta inicial 2021-2022 presentada por la Asociación Educativa de Rialto (REA), para un acuerdo entre la Asociación Educativa de Rialto (REA) y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, es por la presente publicado de conformidad con los requisitos legislativos para el aviso público.

D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____
Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 17

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____
Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1. EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA 18

Aprobar la exención de todas las actividades físicas para el estudiante 749441 para el 2º semestre del año escolar 2020-2021, sin costo para el Distrito.

E.2.2. ANEXO DEL PLAN ESCOLAR PARA LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 19

Aprobar el anexo del Plan Escolar para la Escuela Preparatoria Rialto sin costo para el Distrito.

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 5 de febrero de 2021 al 28 de febrero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2. DONACIONES 20

Aceptar la lista de donaciones de Baca para el Consejo Municipal 2018 y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a este donante.

E.3.3. OTORGAR E-RATE O TARIFA ELECTRÓNICA CATEGORÍA 1 – PRECIO POR ACCESO AL INTERNET 21

Otorgar los precios de acceso a Internet a AT&T como el licitador responsable/receptivo que cumple con los requisitos del Distrito. El comienzo de este proyecto depende de la financiación de E-Rate. El costo anual estimado para el Distrito, después de aplicar los descuentos E-Rate del 85% para el acceso a Internet, no debe exceder $10,224.00, para ser pagado por Fondo General.

E.3.4. ACUERDO CON *YOUNG AMERICANS COLLEGE DE ARTES ESCÉNICAS* – ESCUELA PRIMARIA HENRY 22

Aprobar un acuerdo con *Young Americans College* de Artes Escénicas para proveer un programa de enriquecimiento después de clases a un grupo pequeño de estudiantes en tercero a quinto grado de la Escuela de Artes Escénicas y Visuales Primaria Henry una vez por semana, efectivo el 26 de marzo de 2021 al 26 de abril de 2021, sin costo para el Distrito.

E.4. ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR

E.4.1. APROBAR SELECCIÓN DE ARQUITECTOS RUHNAU CLARKE PARA PROVEER SERVICIOS DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA PARA EDIFICIOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER 23

Aprobar la selección de Arquitectos Ruhnau Clarke para proveer servicios de arquitectura e ingeniería para edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower por un costo a ser determinado en una fecha posterior y para ser pagado por Medida Y, Series D – Fondo General.

E.4.2. ACUERDO CON ARQUITECTOS FRICK, FRICK & JETTE INC., PARA PROVEER SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA LA MODIFICACIÓN DE LA ENTRADA PRINCIPAL EN LA ESCUELA PRIMARIA MYERS 24

Aprobar un acuerdo con Arquitectos Frick, Frick & Jette, Inc., para proveer servicios de arquitectura para la modificación de la entrada principal en la Escuela Primaria Myers, por con costo sin exceder $23,700.00 y para ser pagado por Fondo 40 – Fondo de Reserva Especial.

E.4.3. AVISO DE TRABAJO COMPLETADO POR CONSTRUCCIÓN DALKE AND SONS, INC., PARA LA MODERNIZACIÓN DE SALONES DE CLASES EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS DUNN Y MORGAN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE KINDERGARTEN DE DÍA COMPLETO 25

Aceptar el trabajo completado antes del 10 de febrero de 2021 por Construcción Dalke and Sons, Inc., por todo el trabajo requerido en conexión con la modernización de los salones de clases en las Escuelas Primarias Dunn y Morgan para la implementación del Programa de Kindergarten de día completo y autorizar al personal del Distrito presentar un Aviso de Trabajo Completado con el Registro del Condado de San Bernardino, sin costo para el Distrito.

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1252 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 26

Aprobar Reporte de Personal No. 1252 para empleados clasificados y certificados.

E.6. ACTA 31

E.6.1. ACTA – DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 24 DE FEBRERO DE 2021 32

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 24 de febrero de 2021.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN 44

F.1. SEGUNDO REPORTE FINANCIERO INTERINO : AÑO FISCAL 2020-2021 45

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el Segundo Reporte Financiero Interino del año fiscal 2020-2021 con una Certificación Positiva puesto que el Distrito cumplirá sus obligaciones del presente año y subsecuentes dos años fiscales, sin costo para el Distrito.

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.2. RENOVACIÓN DE CONTRATO CON AT&T PARA INFRAESTRUCTURA DE FIBRA ÓPTICA DE ALTA VELOCIDAD 46

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un contrato de renovación con AT&T para la infraestructura de fibra óptica de alta velocidad del Distrito, efectivo el 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022. El costo anual estimado al Distrito, después del descuento E-Rate de 85% se aplicó para las infraestructuras de fibra óptica de alta velocidad es de $60,660.00 para ser pagado por Fondo General.

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.3. ACUERDO CON APRENDIZAJE *VOYAGER SOPRIS* – 2020-21 47

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con Aprendizaje *Voyager Sopris* para proveer un currículo para usar en tutoría e intervención como también aprendizaje profesional, efectivo el 11 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder $92,813.50 y para ser pagado por Fondo General (Título IV $78,413.50 y Título II $14,400.00).

Voto por miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.4. RESOLUCIÓN NO. 20-21-22 – APROBACIÓN DE REQUISITOS DE CURSOS DE GRADUACIÓN OBLIGATORIOS POR EL ESTADO (MÍNIMOS DEL ESTADO), CONFORME AL CÓDIGO EDUCATIVO DE CALIFORNIA (EC) 51225.3 CONCERNIENTE A LA EMERGENCIA ESTATAL DEL CORONAVIRUS (COVID-19) 48

Moción _____

Secundada _____

Adoptar Resolución No. 20-21-22 aprobando los requisitos mínimos de graduación (mínimos del estado) conforme al Código Educativo de California (EC) 51225.3 concerniente a la emergencia estatal del coronavirus (COVID-19).

Voto por miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.5. ACUERDO CON *GARNER HOLT EDUCATION THROUGH IMAGINATION* – LABORATORIO DE INNOVACIÓN ESCUELA PRIMARIA MYERS 50

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con *Garner Holt Education through Imagination* para proporcionar a los académicos, la comunidad y los maestros de la escuela primaria Myers un Laboratorio de innovación, a partir del 11 de marzo de 2021 hasta el 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder $388,506.73 para ser pagado por Fondo Estratégico del Distrito.

Voto por miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.6. PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO (ESY) 2020-2021 51

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el plan propuesto, calendario y horario para el Programa de Año Escolar Extendido (ESY) 2020-2021 para todos los estudiantes elegibles con discapacidades, por un coso sin exceder $500,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Presupuesto de Educación Especial.

Voto por miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.7. PROGRAMA DE CLASES DE VERANO EXTENDIDO 2021 52

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el plan propuesto para estudiantes elegibles y de prioridad, curso de estudio, calendario y horario de clases para el Programa de Clases de Verano 2021, por un costo sin exceder $1,300,000.00 y para ser pagado por Fondo General.

Voto por miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.8. DISCUSIÓN SOBRE LA REAPERTURA DE PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN EN PERSONA

Discusión de la Directiva sobre la reapertura de los programas de instrucción en persona en lo que respecta a los programas y actividades como también las guías actualizadas locales, estatales y federales relacionadas al COVID-19.

F.9. DISCUSIÓN SOBRE LA REAPERTURA DE PROGRAMAS ATLÉTICOS

Discusión de la Directiva sobre la reapertura de programas atléticos, como también las guías actualizadas locales, estatales y federales relacionadas al COVID-19.

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 24 de marzo de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube**.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____
Secundada _____
Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

D AUDIENCIA PÚBLICA

FAVOR DE ANUNCIAR **FAVOR DE ANUNCIAR**

NOTICIA PÚBLICA

CONFORME A LOS REQUISITOS DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL Y NORMA DE LA DIRECTIVA, EL FORMULARIO ADJUNTO DE LA PROPUESTA INICIAL POR LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO (REA), PARA UN ACUERDO ENTRE LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO (REA) Y LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO POR ESTE MEDIO SE ANUNCIA EN CUMPLIMIENTO CON LOS REQUISITOS LEGISLATIVOS DE NOTICIA PÚBLICA.

Rhea McIver Gibbs, Ed.D.
Delegada Líder de Personal
Servicios de Personal

5 de marzo de 2021

Artículo V: Límites en el tamaño de la clase

1. Limitar clases de habilidades de estudio RSP a 18 en la Escuela Secundaria y Preparatoria.
2. Establecer un consejero por límites de casos.
3. Reducir el tamaño de clases en general.

Artículo XVII: HORARIO DE INSTRUCCIÓN, FUNCIONES SIN INSTRUCCIÓN & EXTRA CURRICULARES

1. Incrementar el tiempo de preparación en primaria.
2. Días sin sesión de clases para reuniones IEP.
3. Proveer días sin sesiones de clases para maestros RSP para examinar y planificar.
4. Proveer un período de preparación para consejeros.
5. Proveer un día completo de asistencia instruccional para maestros de kindergarten en el programa de inmersión de lenguaje dual cuando Kindergarten empiece la instrucción de día completo.
6. Proveer un día sin sesión de clases por mes para planificación de IEP para maestros de educación especial.
7. Limitar preparaciones de secundaria a dos materias. Proveer un estipendio o un periodo extra de preparación cuando la preparación exceda dos materias.

Artículo XIX: SALARIO, SALUD Y BENEFICIOS DE BIENESTAR

1. Incrementar el estipendio de mentor interno.
2. Proveer un estipendio para maestros de primaria con una asignación de clase combinada.
3. Incrementar el estipendio para maestros de Inmersión de Lenguaje Dual (DLI).
4. Proveer un estipendio para maestros que administran las cuentas escolares de los medios sociales.
5. Proveer pago por asistir a IEP ya sea con un estipendio o tarjeta de tiempo.
6. Basar la tarifa por hora para las clases de verano en la escala salarial.
7. Estipendio ROTC basado en años de experiencia y nivel educativo.
8. Añadir columna antes de la columna del título de Máster para incrementar pago por unidades solamente.
9. Contar toda la experiencia de enfermería (antes del título de BS) para colocación salarial.
10. Incrementar el estipendio de Director de Atletismo.
11. Proveer un estipendio a todos los maestros de educación especial.
12. La Asociación avanzará una propuesta monetaria específica cuando las figuras del presupuesto estatal incluyendo pero sin limitarse a COLA, Fórmula del Control de Fondo Local y déficits se hayan definido.
13. Efectivo el 1 de julio de 2021 y continuando hasta el 30 de junio de 2023, la unidad negociadora de miembros Certificados que seleccionan el Plan de Salud que no es Kaiser Foundation contribuirán una cantidad, por mes, igual a la de los miembros de la unidad negociadora de Clasificados, hacia los otros planes de salud ofrecidos por el Distrito para el miembro de la unidad y dependientes elegibles.

Aprobado por el Consejo Representante el 01/27/2021

E ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

Introducción: Conforme el Código Educativo 51241, la directiva educativa de un distrito escolar o la oficina del superintendente de escuelas del condado de un condado puede otorgar exención provisional a un alumno de los cursos en educación física, si el alumno está enfermo o lesionado y un programa modificado para cumplir las necesidades del alumno no se puede proveer.

Razonamiento: Servicios Estudiantiles ha aprobado una exención de toda actividad física para el estudiante 749441 para el 2º semestre del año escolar 2020-2021.

Recomendación: Aprobar al estudiante 749441 para ser exento de toda actividad física para el 2º semestre del año escolar 2020-2021.

Impacto fiscal: No impacto fiscal

Sometido por: Angela Brantley
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ANEXO DEL PLAN ESCOLAR PARA LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Introducción: Servicios Educativos y la Escuela Preparatoria Rialto solicitan a la Directiva Educativa que apruebe el anexo del Plan Escolar (enviado en una portada separada) para la Escuela Preparatoria Rialto. El Plan Individual para el Desempeño Estudiantil (SPSA) está destinado a consolidar todos los esfuerzos de planificación a nivel escolar en un plan para programas financiados a través de la aplicación consolidada (ConApp) de conformidad con la Sección 64001 del Código de Educación de California y la Ley de Educación Primaria y Secundaria, según enmendada por la Ley Cada Niño Sobresale (ESSA).

Ocasionalmente, se requiere un anexo al Plan Escolar cuando una revisión de los datos por parte del Concilio Escolar de la escuela decide que se necesita una nueva acción y si más del 10 por ciento del presupuesto total del plantel se mueve de una categoría o actividad a otra.

Razonamiento: El 11 de febrero de 2021, el Concilio Escolar de la Escuela Preparatoria Rialto se reunió para revisar el Plan Escolar y su progreso y votó para aprobar el cambio en el dinero de la Meta de Mejora Planificada 1, Estrategias 1 ($19,000); 2 ($33.000); 4 ($18.000); 5 ($15.000); y 8 ($33,000) para un total de $118,000.00 a la Meta de Mejora Planificada 2, Estrategia 9. La nueva cantidad bajo la Estrategia 9 es de $339,800.00. La presentación de este anexo fue aprobada por este comité en ese momento.

Recomendación: Aprobar el anexo del Plan Escolar para la Escuela Preparatoria Rialto.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Carol Mehochko
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS	LUGAR / DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Baca para el Consejo Municipal de Rialto 2018	Primaria Morgan / Academia STEAM	$ 1,000.00

DONACIONES NO MONETARIAS	LUGAR / DESCRIPCIÓN

RECOMENDACIÓN: Se recomienda que la Directiva Educativa acepte la lista de donaciones y envíe una carta de agradecimiento a Baca para el Consejo Municipal de Rialto 2018.

RESUMEN DEL DISTRITO	TOTAL
Donaciones monetarias – 10 de marzo de 2021	$ 1,000.00
Donaciones – Acumulación anual fiscal	$ 19,846.39

Sometido y revisado por: Mohammad Z. Islam

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **OTORGAR E-RATE CATEGORÍA 1 – TARIFA DE ACCESO AL INTERNET**

Introducción: El Departamento de Tecnología de Información del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en preparación para presentar su solicitud anual para los fondos E-Rate de la Comisión Federal de Comunicaciones (FCC), ha determinado que existe la necesidad de continuar con el Acceso a Internet para el Distrito.

Razonamiento: El distrito publicó una solicitud FCC Formulario 470 (Descripción de los servicios solicitados y formulario de certificación) para determinar al licitador más receptivo/ responsable, se usó una matriz de selección con el costo de los servicios elegibles de E-Rate ponderados más fuertemente para cumplir con las reglas de la Comisión Federal de Comunicaciones (FCC).

Los licitadores que respondieron al precio de acceso a Internet fueron:

Proveedor	Respuesta
AT&T Business	$5,680.00/mes o 68.160,00/año.
Crown Castle Fiber, LLC	$5,500.00/mes o 66.000,00/año.

Recomendación: Otorgar precio de acceso a Internet a AT&T como el licitador responsable/receptivo que cumple con los requisitos del Distrito. El comienzo de este proyecto depende de la financiación de E-Rate.

Impacto fiscal: El costo anual estimado para el Distrito, después de aplicar los descuentos E-Rate del 85% para el acceso a Internet, es de $10,224.00. El costo del Distrito se pagará con Fondo General.

Sometido por: Beth Ann Scantlebury
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON *THE YOUNG AMERICANS COLLEGE DE LAS ARTES ESCÉNICAS* – ESCUELA PRIMARIA HENRY**

Introducción: El *Young Americans College* de las Artes Escénicas fundado en 1962, se establece como un programa de estudio de estilo conservatorio para estudiantes que desean combinar una formación intensiva en artes escénicas con experiencias de aprendizaje basadas en el servicio que amplían la comprensión de la comunidad global. Están dedicados a promover el entendimiento y la buena voluntad entre las personas de todo el mundo a través de la música, danza, actuación, educación académica e interacción cultural entre los estudiantes miembros y su público.

Razonamiento: Durante los últimos doce años, la Escuela Primaria Henry ha sido calificada como Escuela de Artes Visuales y Escénicas. La Primaria Henry ha proporcionado instrucción de calidad en las áreas de música, arte y enriquecimiento en el área de teatro. Los mentores de jóvenes de *The Young Americans* proporcionarán instrucción artística que se esfuerce por lograr una inclusión justa y equitativa de las artes. Un grupo de estudiantes de tercer a quinto grado, con el permiso de los padres, estará expuesto a trabajos de actuación/ monólogos, integración de accesorios/ideas escénicas, juegos de teatro, lecciones de audición, ensayos de canto/canciones y lecciones de baile/coreografía. Todas las actividades de enriquecimiento se realizarán después de clases en un formato virtual durante noventa (90) minutos una vez a la semana del 26 de marzo al 26 de abril de 2021, bajo la supervisión de un maestro acreditado de RUSD.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *The Young Americans College* de las Artes Escénicas para proporcionar un programa de enriquecimiento después de clases para un pequeño grupo de estudiantes en los grados tercero a quinto de la Escuela Primaria de Artes Visuales y Escénicas Henry una vez por semana, a partir del 26 de marzo de 2021 hasta el 26 de abril de 2021.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Mitzi Moreland, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **APROBAR SELECCIÓN DE ARQUITECTOS RUHNAU CLARKE PARA PROVEER SERVICIOS DE DISEÑO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA PARA SALÓN DE CLASE DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: Los salones portátiles actuales en la Escuela Preparatoria Eisenhower en las alas "A" y "B" se remontan a 1988. Estos salones portátiles tienen más de 30 años y se han utilizado más allá de su ciclo de vida. Necesitan constantemente reparaciones importantes. El personal del distrito ha revisado y analizado varias opciones y ha determinado que la solución más rentable es quitar y reemplazar los portátiles con un nuevo edificio de salones de clases de dos pisos. Para continuar con este plan, se necesita una firma de arquitectos que brinde servicios de diseño arquitectónico y de ingeniería para la planificación y el diseño de un nuevo edificio de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Razonamiento: El 8 de diciembre de 2020, se anunció una Solicitud de Calificaciones (RFQ) para proporcionar servicios de diseño arquitectónico y de ingeniería en la página web de la Coalición para Viviendas Escolares Adecuadas (CASH), y también se publicó en la página web Instalaciones del Distrito. Las RFQ vencieron el 18 de diciembre de 2020. Un total de once (11) estudios de arquitectura respondieron a la RFQ. Después de una revisión y evaluación exhaustivas de todas las solicitudes de presupuesto recibidas, el panel de revisión, que consta de cuatro (4) miembros del personal del Distrito, seleccionó las cuatro (4) firmas principales para la entrevista virtual. Se seleccionaron las siguientes cuatro (4) empresas para entrevistar:

CannonDesign
Arquitectos Ruhnau Clarke
GO Architects, Inc.
Grupo DLR

El panel de revisión calificó y clasificó a cada empresa en función de sus calificaciones, experiencia, profesionalismo y capacidad para comunicarse de manera efectiva al responder a las preguntas de la entrevista. Con base en la revisión general y la puntuación final, el personal recomienda la selección de Arquitectos *Ruhnau Clarke* para brindar servicios de diseño arquitectónico y de ingeniería para el edificio de salones de clase de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower. Una vez que se define el alcance del proyecto, Arquitectos Ruhnau Clarke proporcionará una propuesta de costos para las tarifas del servicio arquitectónico para diseñar el proyecto.

Recomendación: Aprobar la selección de Arquitectos Ruhnau Clarke para proporcionar servicios de diseño arquitectónico y de ingeniería para el salón de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower a un costo que se determinará en una fecha posterior y para ser pagado de Medida Y, Series D – Fondo General.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Angie Lopez
Revisado por: Mohammad Z. Islam

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ARQUITECTOS FRICK, FRICK & JETTE, INC., PARA PROVEER SERVICIOS ARQUITECTÓNICOS PARA LA MODIFICACIÓN DE LA ENTRADA PRINCIPAL EN LA ESCUELA PRIMARIA MYERS**

Introducción: Se necesita una firma de arquitectos para modificar la entrada principal de la escuela primaria Myers. El alcance del proyecto incluye: nueva puerta de entrada, nueva cerca y actualización del estacionamiento y ruta de desplazamiento conforme la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA). La firma de arquitectos será responsable de preparar los documentos de construcción, obtener la aprobación de los planos por parte de la agencia y cualquier servicio de apoyo requerido para la certificación final del proyecto por la División Estatal de Arquitectos (DSA).

Razonamiento: El Distrito recibió una propuesta de Arquitectos Frick, Frick & Jette, Inc. para proporcionar los servicios arquitectónicos desde el 11 de marzo de 2021 hasta el 30 de junio de 2022 por un costo que no exceda $23,700.00.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Arquitectos Frick, Frick & Jette, Inc., para proporcionar servicios arquitectónicos para la modificación de la entrada principal de la escuela primaria Myers.

Impacto fiscal: Sin exceder $23,700.00 - Fondo 40 - Fondo de reserva especial.

Sometido por: Angie Lopez
Revisado por: Mohammad Z. Islam

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **AVISO DE TRABAJO COMPLETADO POR CONSTRUCTORA DALKE & SONS, INC., PARA LA MODERNIZACIÓN DE SALONES DE CLASES EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS DUNN Y MORGAN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA KINDERGARTEN DE DÍA COMPLETO**

Introducción: Representantes de Mantenimiento y Operaciones, Planificación de Instalaciones y la Compañía Constructora Ledesma y Meyer, Inc, completaron el recorrido final del trabajo completado en las Escuelas Primarias Dunn y Morgan por la Constructora Dalke and Sons, Inc. Este trabajo fue requerido en relación con la modernización de los salones de clase existentes para la implementación del Programa de Kindergarten de día completo.

Razonamiento: El aviso de trabajo realizado, cuando se presente a la oficina catastral del condado empezará un periodo de treinta y cinco (35) días para presentar un aviso de suspensión después del cual nuestro pago final al contratista puede ser entregado.

Recomendación: Aceptar el trabajo completado antes del 10 de febrero de 2021 por la Constructora Dalke and Sons, Inc. para todo el trabajo requerido en relación con la modernización de los salones de clases en las escuelas primarias Dunn y Morgan para la implementación del Programa de kindergarten de día completo y autorizar al personal del Distrito de presentar un Aviso de Trabajo Completado con la Oficina Catastral del Condado de San Bernardino, sin costo para el Distrito.

Impacto fiscal: No impacto fiscal

Sometido por: Angie Lopez
Revisado por: Mohammad Z. Islam

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EMPLEADOS CLASIFICADOS– REPORTE DE PERSONAL #1252**

PROMOCIONES

Chapparo, David (Repl. D. Martinez)	A: De:	Ayudante Enlace de *Workability*, Educación Especial Ayudante de Instrucción II – SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Casey	03/01/2021	A: De:	30-4 26-5	$21.54 por hora (8 horas, 203 días) $20.46 por hora (8 horas, 203 días)

EMPLEO

Vargas, Tina (Repl. L. Malinowski)	Contadora II Escuela Preparatoria Carter	03/01/2021	36-1	$21.59 por hora (8 horas, 237 días)

RENUNCIAS

Gass, Cynthia	Ayudante de Instrucción Desarrollo Infantil Preescolar Escuela Primaria Kordyak	02/22/2021
Rocha, Pauline	Ayudante de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Bemis	06/03/2021

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Terapeuta de Salud Emocional

Elegible: 03/11/2021
Vence: 09/11/2021

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Ayudante de Instrucción III – SE (SED/MH/AUTISMO)

Elegible: 03/11/2021
Vence: 09/11/2021

*Posición refleja el equivalente a un-Rango de incremento por turno de noche

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1252**

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

EMPLEO

Padilla, Lisa	Maestra de Educación Especial Escuela Preparatoria Carter	03/22/2021	I-1	$54,343.00 (184 días)

RENUNCIA

Aceves, Edgar	Maestro de Educación Especial Escuela Primaria Myers	06/04/2021
Coleman, Samuel	Maestro de Educación Especial Escuela Preparatoria Carter	03/10/2021
Curry, Crystal	Maestra en Asignación Especial Servicios Especiales	03/09/2021
Mbugua, Patricia	Coordinadora Servicios Especiales	03/02/2021

RETIRO

Gokavi, Esther	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	04/20/2021

TERMINACIÓN DE CONTRACTO PROVISIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2020/2021

Ayon, Pamela	Maestra de Primaria Escuela Primaria Trapp	06/30/2021
Barkley, Jonathan	Maestro de Secundaria Escuela Secundaria Frisbie	06/30/2021
Crayton, Vandalyn	Maestra de Secundaria Escuela Secundaria Kucera	06/30/2021

TERMINACIÓN DE CONTRACTO PROVISIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2020/2021 (continuación)

Cristales, Donnie	Maestra de Primaria Escuela Primaria Garcia	06/30/2021
Kingdom, James	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Padilla, Lisa	Maestra de Educación Especial Escuela Preparatoria Carter	06/30/2021
Sims III, Robert	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Zuno, Yoseline	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Primaria Morgan para proveer asistencia a los padres produciendo/elaborando videos, actualizando sitio web y reuniones en Google Meet para guiar a los padres con el Aprendizaje a Distancia durante el año escolar 2020/2021, a una tarifa por hora de $45.04, sin exceder 30 horas cada uno, para ser pagado por Fondos Título I).

Beach, Pamela
Kovich, Ron

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Consejero de la Escuela Secundaria Jehue para completar los horarios Híbrido/Academia Bridge durante el segundo semestre de primavera del año escolar 2020/2021 y para ser pagado a su tarifa diaria, sin exceder 35 horas cada uno y para ser pagado por Fondos Generales)

Logan, Sarah
Ott, Edward

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Preparatoria Rialto utilizarán el programa *Building Assets, Reducing Risks* (BARR) para ayudar a administrar las calificaciones de los estudiantes y el bienestar socioemocional con estudiantes durante el semestre de primavera del año escolar 2020/2021, a una tarifa por hora de $45.04, sin exceder 1.5 horas a la semana por maestro para ser pagado por fondos de Título I)

Cordaro, Anne	Jones, Anthony	Kromas, Melissa
Johnson, Kristina	Kavia, Shital	Muga, David

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Preparatoria Carter para proveer recuperación de créditos al 1/6 de su tarifa o $45.04, el que sea mayor, durante el semestre de primavera del año escolar 2020/2021, sin exceder 55 horas para ser pagado por la Subvención de Bajo Desempeño)

Velasco, Aldo

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Preparatoria Eisenhower para proveer recuperación de créditos al 1/6 de su tarifa o $45.04, el que sea mayor, durante el semestre de primavera del año escolar 2020/2021, sin exceder 55 horas para ser pagado por Título I)

Atkinson, Lance	Davis Jr., Nalik	Quintero, Antonio	Valmores, Anna
Cole, Joshua	Litjen, Tamara	Solorzano, Andreas	

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Preparatoria Rialto para proveer recuperación de créditos al 1/6 de su tarifa o $45.04, el que sea mayor, durante el semestre de primavera del año escolar 2020/2021, sin exceder 55 horas para ser pagado por la Subvención de Bajo Desempeño)

Baldwin, Jennifer
Casarrubias, Liliana
Evans, Rachel
Haigh, Batrice
Hoover, Carol
Peabody, Lynne
Rosales, Steve
Thompson, Mikal
Walker, Krystle
Wrightstone, Brad

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal de la Escuela Secundaria Frisbie para llevar a cabo Conferencias de Padres Maestros (PTC) para estudiantes en riesgo de reprobar en tres (3) o más clases, durante el semestre de primavera del año escolar 2020/2021, a una tarifa por hora de $45.04 sin exceder 400 horas para ser pagado por Fondos de Apoyo General y Mejora (CSI)

Abbas, John
Adams, Liddy
Allen, Laurette
Avila Cerros, Jennifer
Banks, Tamara
Barbee, Rebecca
Barkley, Jonathan
Bowman, Mary
Brinker, Tobin
Burchett, Michael
Byrd, Sandria
Cadzow, Justin
Campbell, Edward
Camps, Stacey
Centeno, Ana
Clemens, Sandra
Cortez, Moneka
Cuellar, Taylor
Disbrow, Shannon
Fantozzi, Mario
Ferrante-Williams, Susan
Freeman, Melissa
Godinez, John
Gomez, Melanie
Goodloe, Laura
Gutierrez Beltran, Aime
Henderson, Francesca
Hoehn, Brian
Holt, Joshua
Iyawe, Evelyn
Loncteaux, Karen
Maher, Andrew
Marroquin, Christina
McKee, Erendida
Meeks, Susan
Mireles Jr., Guadalupe
Nieburger, David
O'Howell, Robert
Pedroza, Gilbert
Reyes, Rosalyn
Sanford, Jeffrey
Sauceda, Linda
Tomsic, Steven
Tripp, Trevor
Trujillo, Amanda
Um, Morokot
Valadez, Kathryn
Villicana, Brenna
Whiteker, Annie
Williams-McCall, Tonya

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal de la Escuela Secundaria Rialto para llevar a cabo Conferencias de Padres Maestros (PTC) para promover y apoyar a los padres y promover el desempeño estudiantil durante el Aprendizaje a Distancia en el semestre de la primavera de la primavera del año escolar 2020/2021, a una tarifa por hora de $45.04 sin exceder 75 horas para ser pagado por Fondos Título I))

Garcia Roman, Ivonne
Goebel, Leona
Greenwood, Danny
Greenwood, Tiffany
Hawkins, Robbin
Hernandez, Elizabeth
Herrera, Omar
Hetzer, Heidi
Hilbig, Carol
Hughes, Kimberly
Huynh, Seryna
Jefferson, Veronica
Johnson, Alycandria
Khosravanizadeh-Gonzalez, Sarah
Knowles, Bruce
Kounas, Nicholas
Lim, Jennifer
Lytle, Raquel
Madrid, Clarissa
Mahmood, Muhammad
Manack, Paula
Martinez, Daniel
McLaughlin, Jenna
McMillon, Marlon
Mims-Williams, Lydia
Okuno, Staci
Orue-Roses, Elizabeth
Parks, Jennifer
Penrod, Lisa
Pulido, Gorge
Pulido Lopez, Luis
Rehm, Lorraine
Rivas, Agnim
Silos, Brisa
Ulloa, Judith
Vasquez Serrano, Yesenia
Villaganes, Alan
Wilson, John
Yamato, LisaAnn

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA

Escuela Primaria Dunn

Kavalle, Rachel	Instructora Académica	2020/2021	$1,768.00
Travieso, Michaela	Instructora PBIS (interno)	2020/2021	$1,163.00

Escuela Secundaria Jehue

Lane, Steven	Anuario	2020/2021	$1,210.00

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

24 de febrero de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
La reunión se llevó a cabo TELEFÓNICAMENTE y
disponible al público por transmisión en You Tube

Miembros de la Directiva presentes:	**Joseph W. Martinez, Presidente** **Edgar Montes, Vicepresidente** **Stephanie Lewis, Auxiliar** **Nancy G. O'Kelley, Miembro** **Dina Walker, Miembro** **Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva**
Administradores presentes:	**Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente** **Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico: Estrategias, Congruencia y Justicia Social** También presentes Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa y Jose Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

La junta regular de la Directiva Educativa, que se llevó a cabo virtualmente y disponible al público por transmisión en YouTube, inició a las 6:01 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Miembro O'Kelley

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada. Miembro Walker no estaba presente durante esta moción.

Hora: 6:03 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4-0 votos.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO (Código de Gobierno Sección 54957)

Título: Superintendente

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.
Hora: 7:01 p.m.

Aprobado por votación unánime.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:02 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

Presidente de la Directiva, Sr. Joseph W. Martinez dirigió el saludo a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro O'Kelley

Secundado por Miembro Walker

La Directiva Educativa aceptó el nombramiento administrativo de Paola Machon, Terapeuta de Salud Emocional.

Aprobado por votación unánime.

Moción por Auxiliar Lewis

Secundado por Miembro O'Kelley

La Directiva Educativa aprobó el resumen de despido de empleado certificado #1397912, efectivo el 24 de febrero de 2021.

Aprobado por votación unánime.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Lewis

Antes de la adopción de la agenda, la Directiva tomó acción para añadir un artículo a la sesión abierta de la agenda respecto a la reapertura del programa de instrucción del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Votación por miembros de la Directiva para adoptar agenda enmendada.

Aprobado por votación unánime.

B. PRESENTACIONES – Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Crystal Lozano, madre de dos estudiantes en Kordyak, solicitó que la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconsidere la decisión tomada en la reunión de la Directiva del 27 de enero de 2021 de permanecer en la Academia Bridge por el resto del año. Ella entiende por qué se tomó esa decisión, pero ahora que las cosas han cambiado, siente que es razonable reconsiderarlo. Indicó que, como mínimo, se debería considerar la reapertura de las escuelas para los grados K-6.

La Sra. Lozano siente que un modelo híbrido sería beneficioso para la salud mental y la educación general de los estudiantes. Le preocupa que se queden atrasados en comparación con los distritos vecinos que ahora han hecho planes de reapertura.

Lidia Smith, madre de dos estudiantes en la Escuela Preparatoria Rialto, indicó que le llamó su atención una carta que recibió del condado de San Bernardino que está bien reabrir las escuelas K-6 a partir de la próxima semana. Ella está solicitando que la Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reabra también las escuelas secundarias y preparatorias para sesiones en persona.

La Sra. Smith dijo que los estudiantes de K-6 no son los únicos que tienen dificultades para aprender en casa. Los estudiantes de secundaria y preparatoria están compartiendo el dolor y corren un alto riesgo de no aprobar o graduarse. Ella compartió que mantenerlos en casa es un castigo y está preocupada por su salud mental.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Angela Brantley, presidenta de la Asociación de Administradores Escolares de Rialto, compartió que RSMA organizó un evento especial para recaudar fondos para becas la semana pasada que recaudó más de $1000 para su fondo anual de becas para estudiantes. Agradeció a los líderes del Distrito que participaron y esperaba que disfrutaran el tiempo dedicado a conectarse virtualmente con colegas.

La Sra. Brantley indicó que RSMA continúa enfocándose en ayudar a los líderes del Distrito a mantener la Equidad a la vanguardia del trabajo en nombre de los estudiantes. Invitó a los miembros a su próximo evento, "El racismo es una crisis de salud pública", con la oradora invitada especial, la Dra. Cherina Betters, Jefa de Equidad y Acceso del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino. El evento tendrá lugar el 3 de marzo de 2021 a las 5:00 pm a través de Zoom.

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1. INFORMACIÓN PÚBLICA

Segundo reporte trimestral Williams – Año fiscal 2020-21 (octubre – diciembre de 2020).

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados con voto preferencial de la estudiante miembro del Directiva.

Aprobado por votación unánime.

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1. CURSOS PARA APROBAR

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar los nuevos cursos que se utilizarán por todas las escuelas secundarias y preparatorias en el Distrito empezando con el año escolar 2021-2022, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 22 de enero de 2021 al 4 de febrero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.2. DONACIONES

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aceptar la lista de donaciones de Kroger, Backbaud Giving Fund, Richard T. Fields Bar Association, Inc.; Adopt-A-Classroom.org; DATA Impressions; Subrigo y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

Aprobado por votación unánime.

E.3.3. ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC., - ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proveer e instalar letreros digitales impresos para promover PBIS (ser precavido, ser responsable, ser respetuoso) en el salón multiusos, salones de clases y letreros en la oficia y edificio de Kindergarten en la Escuela Primaria Trapp, efectivo del 25 de febrero de 2021 al 30 de mayo de 2021, por un coso sin exceder $5,091.19 y para ser pagado por Fondo General – Step-Up.

Aprobado por votación unánime.

E.3.4. ENMIENDA AL ACUERDO CON WORDS & TECH INC.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Enmendar el acuerdo con Words & Tech Inc., para reflejar un incremento de $10,000.00 para proveer servicios de interpretación, traducción de documentos y capacitación profesional para los interpretes del Distrito Escolar Unificado de Rialto por un costo total sin exceder $20,000.00. Todas las otras condiciones del acuerdo deben permanecer igual.

Aprobado por votación unánime.

E.3.5 ACUERDO DE PRIVACIDAD DE DATOS PARA APLICACIONES DE TERCERA PERSONA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar acuerdos de privacidad de datos para aplicaciones de tercera persona para los siguientes programas/aplicaciones: Gimkit, Soundtrap, PIQE, All About Aerodynamics y Skill Struck para las condiciones como se han especificado en cada contrato, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.6 ACUERDO CON SERVICIOS PSICOLÓGICOS GUNN, INC.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Servicios Psicológicos Gunn, Inc., para proveer Evaluación Educacional Independiente (IEE) efectivo del 26 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder $5,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Educación Especial.

Aprobado por votación unánime.

E.3.7. ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA SECUNDARIA RIALTO

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres por un costo de $7,000.00 y costo adicional de $2,000.00 por cualquier clase adicional para que los padres participen en el entrenamiento PIQE que se hará (virtualmente) en la Escuela Secundaria Rialto, efectivo el 25 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021 por un costo sin exceder $9,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Título I de la escuela.

Aprobado por votación unánime.

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR - Ninguno

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1251 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar Reporte de Personal No. 1251 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

E.5.2 RESOLUCIÓN NO. 20-21-19 PERMISO PROVISIONAL DE PASANTÍA O PRÁCTICA DOCENTE

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Adoptar Resolución No. 20-21-19 autorizando al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales pero que todavía no han completado los requisitos para ingresar en un programa de pasantía.

Aprobado por votación unánime.

E.5.3. RESOLUCIÓN NO. 20-21-21 – NO REELECCIÓN EMPLEADOS CERTIFICADOS PROVISIONALES

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Adoptar Resolución No. 20-21-21 para la no reelección de empleados certificados provisionales.

Aprobado por votación unánime.

E.6. ACTA

E.6.1. ACTA – DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 10 DE FEBRERO DE 2021

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 10 de febrero de 2021.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1. RESOLUCIÓN 20-21-20 – SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR

Moción por Miembro Walker

Secundada por Miembro O'Kelley

Adoptar Resolución No. 20-21-20 y declarar el 8-12 de marzo de 2021 como la Semana Nacional del Desayuno Escolar y motivar a todos los ciudadanos a reconocer los esfuerzos hechos por las escuelas y a todos los empleados de Servicios de Nutrición para la asegurar la salud, seguridad y éxito de nuestros niños.

Votación por miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.2. BALOTA ELECTORA 2021 PARA DELEGADO DE LA ASAMBLEA CSBA

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

La Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto vota para los siguientes delegados a la Asamblea CSBA de la Asociación de Directivas Escolares de California:

Candidatos: (Votar por no más de seis candidatos) *denota titular actual

__X__ Randall Ceniceros (Mountain View SD)

_____ Tom Courtney (Lucerne Valley USD)*

_____ Henry Cowles (Cucamonga SD)

__X__ Andrew Cruz (Chino Valley USD)

__X__ Mark Dundon (Hesperia USD)

__X__ Flora Martinez (Ontario-Montclair SD)

_____ Michael Snellings (Yucaipa-Calimesa Joint USD)

__X__ Shari Megaw (Chaffey Jt. Union HSD)*
_____ Gabriel Stine (Victor ESD)*

_____ Eric Swanson (Hesperia USD)*

__X__ Mondi Taylor (Etiwanda SD)*

_____ Kathy Thompson (Central SD)*
_____ Paul Zamoyta (Bear Valley Unified SD)

Voto por miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.3. DISCUSIÓN RESPECTO A LA POSIBLE REAPERTURA DE LOS PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN EN PERSONA

La Directiva Educativa inició una discusión sobre la posible reapertura de los programas de instrucción en persona en lo que respecta a los programas y actividades de instrucción del Distrito, y la orientación local, estatal y federal en constante cambio para las escuelas durante la pandemia de COVID-19, lo que afectó a numerosos estudiantes.

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 10 de marzo de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube**.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva

Secundado por Miembro O'Kelley

Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta con voto preferencial de la estudiante miembro de la Directiva, Destiny Lopez.

Hora: 8:30 p.m.

Aprobado por votación unánime.

_____
Auxiliar, Directiva Educativa

_____
Secretario, Directiva Educativa

F. ARTÍCULOS PARA DISCUTIR / DE ACCIÓN

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **SEGUNDO REPORTE FINANCIERO INTERINO: AÑO FISCAL 2020-2021**

Introducción:

De conformidad con la sección 42131 del Código de Educación, dos veces al año, la Directiva de Educación debe certificar al Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) y al Departamento de Educación de California (CDE) que el Distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año actual y los dos años fiscales siguientes.

El Segundo Reporte Financiero Interino presenta datos reales hasta la fecha del 31 de enero de 2021. Este informe debe ser aprobado y certificado como positivo, calificado o negativo por la Directiva y ser enviado a SBCSS antes del 15 de marzo de 2021. Las tres certificaciones se definen como sigue:

1. **Una Certificación Positiva** significa que un distrito cumplirá con sus obligaciones financieras (incluida la reserva del 3 por ciento) para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.

2. **Una Certificación Calificada** significa que un distrito puede no cumplir con sus obligaciones financieras para el año fiscal actual o los dos años fiscales siguientes (menos del 3 por ciento de reserva en cualquier año).

3. **Una Certificación Negativa** significa que un distrito no cumplirá con sus obligaciones financieras por el resto del año fiscal o por el próximo año fiscal subsiguiente (efectivo agotado).

Razonamiento:

El Segundo Reporte Interino consta de proyecciones del promedio de asistencia diaria (ADA) y Resumen del Fondo General (ingresos, gastos y saldo de fondos) para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes. También se incluye una proyección de flujo de efectivo del año en curso, una revisión resumida de los criterios y estándares financieros del estado y una certificación de que el distrito cumplirá con sus obligaciones financieras para el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.

El Segundo Reporte Financiero Interino (en una portada separada) y los Supuestos y Resumen se presentan a la Directiva Educativa para su aprobación con una Certificación Positiva ya que el Distrito cumplirá con sus obligaciones en el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.

Recomendación:

Aprobar el Segundo Reporte Financiero Interino 2020-2021 con una Certificación Positiva ya que el Distrito cumplirá sus obligaciones en el año fiscal actual y los dos años fiscales siguientes.

Impacto fiscal:

No impacto fiscal.

Sometido por: Diane Romo
Revisado por: Mohammad Z. Islam

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RENOVACIÓN DE CONTRATO CON AT&T PARA INFRAESTRUCTURA DE FIBRA ÓPTICA DE ALTA VELOCIDAD**

Introducción: El Departamento de Tecnología Informático del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en preparación para presentar su solicitud anual para el programa de financiamiento E-Rate de la Comisión Federal de Comunicaciones (FCC), ha determinado la necesidad de continuar con la infraestructura de fibra óptica de alta velocidad que actualmente brinda AT&T. El programa E-Rate de la FCC hace que los servicios de telecomunicaciones e información sean más asequibles para las escuelas y bibliotecas al ofrecer descuentos en telecomunicaciones, acceso a Internet y conexiones internas. La Directiva Educativa aprobó el contrato original con AT&T el 4 de marzo de 2020.

Razonamiento: El programa E-Rate de la FCC requiere una extensión formal para todos los contratos que vencen antes de la presentación de las solicitudes de financiamiento del programa. El contrato actual del Distrito con AT&T para el acuerdo de fibra de alta velocidad vence el 30 de junio de 2021. El acuerdo permite dos (2) extensiones de un año. El programa de precios para el período anual es de $404,400.00.

Recomendación: Aprobar un contrato de renovación con AT&T para la infraestructura de fibra óptica de alta velocidad del Distrito, efectivo el 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022.

Impacto fiscal: El costo anual estimado al Distrito, después del descuento E-Rate de 85% se aplicó para las infraestructuras de fibra óptica de alta velocidad es de $60,660.00. El costo para el Distrito será pagado por Fondo General.

Sometido por: Beth Ann Scantlebury
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON APRENDIZAJE *VOYAGER SOPRIS* – 2020-21**

Introducción: Los Servicios de Educación solicitan que la Directiva Educativa apruebe un acuerdo con Aprendizaje *Voyager Sopris* para proporcionar un plan de estudios para los servicios de apoyo de tutoría como se describe en el Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia (LCP) del Distrito, para los estudiantes identificados en los grados 6-8. El plan de estudios específico que se utilizará será "*Language Live*" o Lenguaje Vivo.

Razonamiento: En respuesta al proyecto de ley SB 98, se requirió que los distritos respondieran a la "pérdida de aprendizaje de los alumnos" como una sección del LCP en respuesta a las brechas de aprendizaje de los estudiantes que han resultado de un cambio al aprendizaje a distancia para garantizar la seguridad del personal y los estudiantes y comunidad durante la pandemia de COVID-19.

Usando evaluaciones locales, los estudiantes que se identifiquen con un desempeño de 2 o más niveles de grado por debajo del promedio en Artes del Lenguaje Inglés o ELD, tendrán la oportunidad de recibir tutoría virtual a través de tutores y maestros de intervención.

"*Language Live*" es un programa completo de intervención de lectura complementaria secundaria que brinda a los lectores con dificultades instrucción explícita, retroalimentación correctiva y más tiempo en la tarea para dominar las habilidades críticas de lectura. Hasta 2 horas por semana, los estudiantes podrán recibir este apoyo adicional. Para los tutores que igual no tienen una experiencia específica en la intervención de lectura, este interesante plan de estudios en línea proporcionará un alcance y una secuencia que serán fáciles de implementar y monitorear. El costo total de este plan de estudios será de $78,413.50 y se pagará de Título IV; Se proporcionarán seis días de capacitación a quienes utilizarán el plan de estudios por un costo total de $14,400.00 y se pagarán de Título II.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Aprendizaje *Voyager Sopris* para proveer un currículo para usar en tutoría e intervención como también aprendizaje profesional, efectivo el 11 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $92,813.50 - Fondo General (Título IV $78,413.50 y Título II $14,400.00).

Sometido por: Carol Mehochko
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 20-21-22 APROBACIÓN DE REQUISITOS DE CURSOS DE GRADUACIÓN OBLIGATORIOS POR EL ESTADO (MÍNIMOS DEL ESTADO), CONFORME AL CÓDIGO EDUCATIVO DE CALIFORNIA (EC) 51225.3 CONCERNIENTE A LA EMERGENCIA ESTATAL DEL CORONAVIRUS (COVID-19)**

RESOLUCIÓN NO. 20-21-22
DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

10 de marzo de 2021

CONSIDERANDO, que el 4 de marzo de 2020, el gobernador de California, Gavin Newsom, declaró una emergencia estatal derivada del coronavirus (COVID-19).

CONSIDERANDO, que el Código de Educación (EC) 51225.3 ha especificado un conjunto mínimo de cursos para cumplir con los requisitos estatales para graduarse de la escuela preparatoria y recibir un diploma.

CONSIDERANDO, que las directivas escolares locales han establecido requisitos de graduación que exceden los requisitos estatales, "[l] a directiva educativa local tiene la autoridad para revisar la política" que establece los requisitos de graduación. Sin embargo, tales revisiones deben ser consistentes con los requisitos mínimos de graduación adoptados por el estado. (Código de Ed. § 51225.3 y siguientes).

CONSIDERANDO, que el Código de Educación § 49067 autoriza a las directivas escolares a "prescribir regulaciones con respecto a la evaluación del rendimiento de cada alumno", es decir, adoptar requisitos de graduación. Tales políticas no son un tema obligatorio de negociación bajo la Ley de Relaciones Laborales Educativas (EERA) (Código de Gobierno § 3540 y siguientes).

CONSIDERANDO, que EC 51225.3 establece que todos los alumnos que reciben un diploma de graduación de una escuela preparatoria de California deben haber completado todos los siguientes cursos, estando en los grados nueve a doce, inclusive:

- Tres años de inglés
- Dos años de matemáticas, incluido un año de Álgebra I (EC Sección 51224.5)
- Tres años de ciencias sociales, incluida historia y geografía de los Estados Unidos; historia mundial, cultura y geografía; un semestre de gobierno y educación cívica estadounidenses; y un semestre de economía
- Dos años de ciencia, incluidas, biología y ciencias físicas
- Dos años de educación física, a menos que el alumno haya sido exento, de conformidad con las disposiciones de la Sección 51241 del EC
- Un año de lengua extranjera, artes visuales y escénicas o educación técnica profesional. Con el fin de satisfacer el requisito mínimo del curso, un curso de Lengua de Señas Estadounidense se considerará un curso de lengua extranjera.

CONSIDERANDO, que la Mesa Directiva local de la LEA, con la participación activa de todas las partes interesadas, adoptará medios alternativos para que los alumnos completen el curso de estudio prescrito, que puede incluir:

- Clases de educación técnica vocacional que se ofrecen en las escuelas preparatorias
- Estudio interdisciplinario
- Estudio independiente
- Educación a distancia
- Crédito obtenido en una institución postsecundaria

CONSIDERANDO que los requisitos para la graduación y los modos alternativos especificados para completar el curso de estudio prescrito se pondrán a disposición de los alumnos, los padres y el público.

CONSIDERANDO, que la principal preocupación y el deber primordial de la Directiva Educativa es apoyar el éxito académico de sus estudiantes.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto por la presente aprueba los Requisitos de los cursos de graduación obligatorios por el estado (los mínimos estatales), según el Código de Educación de California 51225.3, debido a la emergencia estatal relacionada con el coronavirus (COVID-19).

SE RESUELVE ADEMÁS que esta Resolución es una medida de emergencia dentro del mandato y jurisdicción de la Directiva, y es necesaria para el bienestar inmediato de las escuelas y alumnos de las mismas. Por lo tanto, esta Resolución entrará en vigencia inmediatamente después de su adopción y permanecerá vigente hasta el final del año escolar 2020-21.

APROBADO, PROMULGADO Y ADOPTADO el 10 de marzo de 2021 por la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino por el siguiente voto:

SÍES: _____ NOES: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Yo certifico, bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

_____
Joseph W. Martinez, Presidente

_____
Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

Sometido por: Patricia Chavez, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de marzo de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON *GARNER HOLT EDUCATION THROUGH IMAGINATION* – LABORATORIO DE INNOVACIÓN EN LA ESCUELA PRIMARIA MYERS**

Introducción: *Garner Holt Productions Inc.*, el fabricante líder mundial de animatrónicos para parques temáticos, *Garner Holt Education through Imagination* es un equipo de educadores y profesionales de la industria dedicados a producir programas y recursos educativos de clase mundial para brindarles a los estudiantes un espíritu empresarial para mantenerse al día con las necesidades de nuestra nación para crear estudiantes que estén preparados para la universidad y una carrera en las áreas de ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas. Los estudiantes y el personal inspirados a través de este enfoque de desarrollo del personal educativo están preparados para cambiar el mundo para siempre. El personal y los estudiantes recibirán capacitación profesional y materiales junto con un Laboratorio de Innovación que apoyará la marca y la misión de la Escuela Primaria Myers: *Encender la pasión por el aprendizaje a través de la innovación y la ingeniería.*

Razonamiento: Plan Estratégico del Distrito, Metas 1 y 3; para asegurar que cada estudiante sobresalga al más alto nivel, y para asegurar que cada estudiante logre el éxito en sus esfuerzos de vida elegidos, y el Plan Estratégico de la Escuela Primaria Myers Táctica I, Acción I. El alcance de los servicios incluirá:

- Capacitación educativa STEAM para estudiantes y personal
- Instrucción en el plantel
- Plan de estudios atractivo basado en actividades
- Laboratorio de innovación
- Cómo utilizar el laboratorio de innovación de Myers
- Día STEAM de la Primaria Myers

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *Garner Holt Education through Imagination* para proporcionar a los académicos, la comunidad y los maestros de la escuela primaria Myers un Laboratorio de innovación, a partir del 11 de marzo de 2021 hasta el 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $388,506.73 – Fondo Estratégico del Distrito.

Sometido por: Alberto Camarena
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO (ESY) 2020-2021**

Introducción: Los servicios de Año Escolar Extendido (ESY) son educación especial y servicios relacionados que se brindan a un estudiante con una discapacidad más allá del año escolar regular de acuerdo con su Programa Educativo Individual (IEP). La necesidad de los servicios de ESY se determina anualmente por el equipo del IEP en base individual. El programa contará con un administrador de educación especial, especialistas en educación, especialista en análisis de comportamiento aplicado, asistentes de instrucción, maestro de educación física adaptada, patólogo del habla y lenguaje (SLP), fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, asistentes de SLP, enfermeras y asistentes de salud que brindarán servicios a los estudiantes según el IEP. Se proveerá almuerzo diario y transportación a los estudiantes elegibles.

PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO

Escuela secundaria y preparatoria
Día de preparación para maestros: 7 de junio de 2021
Sesión: 8 de junio al 1 de julio de 2021
Hora: 8 a.m.-2 p.m.

Escuela primaria:
Día de preparación para maestros: 7 de junio de 2021
Sesión: 8 de junio al 1 de julio de 2021
Hora: 8 a.m.-12: 30 p.m.

Razonamiento: Se requiere el año escolar extendido para ayudar a los estudiantes en riesgo de regresión o para los estudiantes con discapacidades graves a lograr las habilidades críticas o las metas de autosuficiencia esenciales para el progreso continuo de los estudiantes. No es un medio para desarrollar o mejorar nuevas habilidades.

Recomendación: Aprobar el plan, el calendario y el cronograma propuestos para el Programa del Año Escolar Extendido (ESY) 2020-2021 para todos los estudiantes elegibles con discapacidades.

Impacto fiscal: Sin exceder $500,000.00 - Fondo general - Presupuesto de educación especial

Sometido por: Bridgette Ealy
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **PROGRAMA DE CLASES DE VERANO EXTENDIDO 2021**

Introducción: Se propone ofrecer un programa escolar extendido de verano en cada una de las cuatro (4) escuelas preparatorias: Carter, Eisenhower, Rialto y Milor. Se da prioridad para la inscripción en las clases de verano a los estudiantes del último año de la escuela preparatoria que necesitan cursos para graduarse antes de agosto de 2021, los estudiantes que ingresarán a doce grado y del onceavo grado con deficiencia de créditos y necesitan clases para graduarse. El segundo nivel de prioridad se le dará a cualquier estudiante de 9º a 11º grado que haya reprobado las clases o que no haya progresado lo suficiente en la adquisición de las habilidades descritas en los estándares de nivel de grado. Los estudiantes que deseen acelerar su plan de graduación de 4 años pueden solicitar la inscripción y la decisión dependerá del espacio disponible, la disponibilidad de personal y los fondos para las clases de verano.

También se propone ofrecer oportunidades de aprendizaje extendidas en todas las escuelas secundarias y primarias. Se da prioridad para la inscripción en la clase de verano a los estudiantes actuales que recibirían una calificación de Evidencia de Dominio Insuficiente (IEM). En primaria, se brindarán oportunidades de aprendizaje extendidas a los estudiantes que ingresan al segundo grado, más allá del programa tradicional de las clases de verano de tercero y cuarto grado. Los estudiantes de primaria recibirán apoyo en lectura.

PROGRAMA DE CLASES DE VERANO EXTENDIDO

Generalidades de la Escuela Preparatoria:

Calendario

Día de preparación para maestros:	7 de junio de 2021
Primer semestre:	8-18 de junio de 2021
Segundo semestre:	21 de junio- 1 de julio de 2021
Tercer Semestre:	12-22 de julio de 2021 (Solo preparatoria general)

Horario y formato: 8 a.m. – 2 p.m.

- Instrucción sincrónica 8-10 a.m.
- Almuerzo 10-11 a.m.
- Instrucción sincrónica 11 a.m. – 1 p.m.
- Asincrónica 1-2 p.m.

Curso de estudio
Los cursos que se ofrecen y el número de secciones dependen de la inscripción y personal adecuado. Los cursos serán determinados por los estudiantes que necesitan priorizar el ofrecimiento de los cursos básicos A-G y luego los cursos electivos. No todos los cursos estarán disponibles en todas las escuelas preparatorias y es posible que la participación se realice según el espacio disponible.

Personal
El número de puestos y el número de horas para cada puesto se determinará por necesidades de inscripción del plantel.

Administrador escolar	Horas como se necesite
Maestro	5 horas por día
Ayudante de Instrucción	Horas como se necesite
Oficinista de Asistencia	Hasta 84 horas por escuela
Consejero	Hasta 80 horas por escuela

Generalidades de la Escuela Secundaria:

Calendario

Día de preparación para maestros:	7 de junio de 2021
Primer semestre:	8-18 de junio de 2021
Segundo semestre:	21 de junio- 1 de julio de 2021

Horario y formato: 8 a.m. – 2 p.m.

- Instrucción sincrónica 8-10 a.m.
- Almuerzo 10-11 a.m.
- Instrucción sincrónica 11 a.m. – 1 p.m.
- Asincrónica 1-2 p.m.

Curso de estudio
Los cursos que se ofrecen y el número de secciones dependen de la inscripción y personal adecuado. No todos los cursos estarán disponibles en cada escuela secundaria y es posible que la participación se realice según el espacio disponible.

Personal
El número de puestos y el número de horas para cada puesto se determinará por necesidades de inscripción del plantel.

Administrador escolar	Horas como se necesite
Maestro	5 horas por día
Ayudante de Instrucción	Horas como se necesite
Oficinista de Asistencia	Hasta 40 horas por escuela
Consejero	Hasta 25 horas por escuela

Generalidades de la Escuela Primaria:

Calendario

Día de preparación para maestros:	7 de junio de 2021
Calendario	8 de junio- 1 de julio de 2021

Curso de estudio y formato

Se ofrecerá aprendizaje extendido a los estudiantes de primaria en un formato sincrónico y asincrónico. Se brindarán oportunidades de aprendizaje extendidas a los estudiantes que ingresan al 2º grado, más allá del programa tradicional de las clases de verano de 3º y 4º grado. Los estudiantes de primaria recibirán apoyo en lectura.

Personal

El número de puestos y el número de horas para cada puesto se determinará por necesidades de inscripción del plantel.

Administrador escolar	Horas como se necesite
Maestro	5 horas por día
Ayudante de Instrucción	Horas como se necesite
Oficinista de Asistencia	Hasta 15 horas por escuela

PROGRAMAS CATEGÓRICOS DE VERANO

Los siguientes programas pueden ofrecerse a través de fondos especificados por el plantel o el distrito en planteles seleccionados:

- Programa de clase de verano para Estudiantes Aprendices de Inglés
- Programa de intervención de clase de verano de Título I
- Academias o clases especializadas

El personal estará determinado por la necesidad del estudiante.

Razonamiento: La escuela extendida apoyará a los estudiantes del último año de la escuela preparatoria que necesiten cursos para la graduación, estudiantes que ingresan a doce grado, estudiantes de once grado y décimo grado que tengan deficiencia de créditos y los estudiantes que necesiten una remediación intensiva de las habilidades básicas. Se puede proporcionar una clase acelerada de Matemáticas I para estudiantes de 9º grado seleccionados que hayan demostrado un potencial matemático excepcional. Se pueden proporcionar clases para cualquier estudiante de 9° a 12° grado en un programa especial y estudiantes que necesiten participar en el verano para mitigar los horarios afectados durante el año escolar.

Las oportunidades de aprendizaje extendido apoyarán a los estudiantes de escuela secundaria y primaria que recibieron una calificación de IEM. El aprendizaje extendido apoyará el dominio de los estándares de nivel de grado en artes del lenguaje o matemáticas.

Recomendación: Aprobar la propuesta elegibilidad de estudiantes y plan de prioridad, curso de estudio, calendario y horario de clases para el Programa de Clases de Verano Extendido del 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $1,300.000.00 - Fondo general

Sometido por: Patricia Chavez, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

CREENCIAS

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva a la comprensión
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

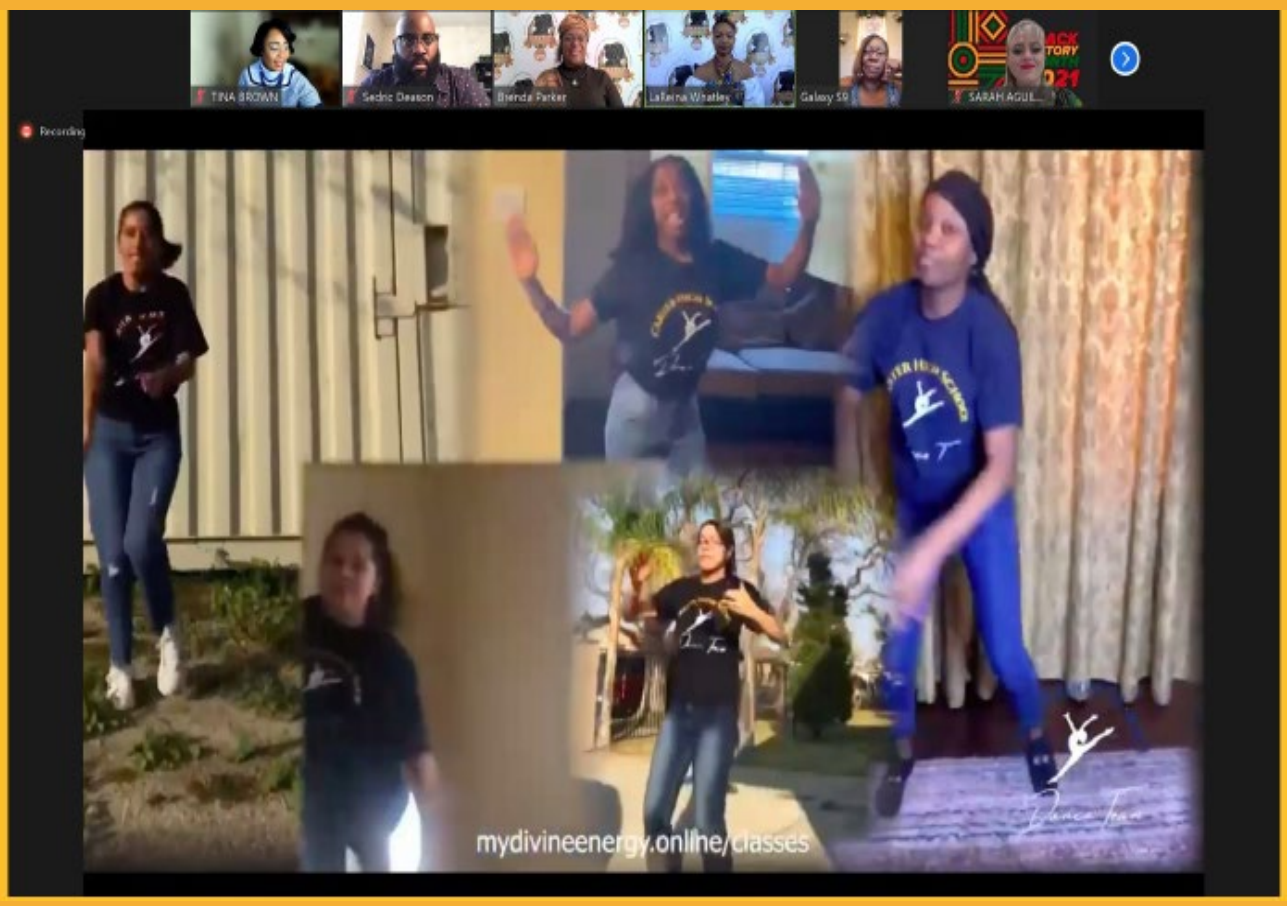
PARÁMETROS

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de la cubierta posterior

(Arriba) Celebrando virtualmente no significa celebrar sin pasión y orgullo. El Concilio Consultivo de Padres Afroamericano lo incorporó en abundancia en su quinta celebración de la Historia Afroamericana el 27 de febrero de 2021. El evento incluyó conferenciantes, homenajeados, una presentación por *Yard Rap* escolar y un baile presentado por el Equipo de Danza de la Escuela Preparatoria Carter. Bajo la dirección de la Instructora de Danza Sra. LaReina Whatley de la Escuela Preparatoria Carter, los *Leones* virtualmente presentaron una fusión del baile tradicional africano de múltiples países. La Sra. Whatley enseño la coreografía al Equipo de Danza de CHS por Google Classroom. Los bailarines se filmaron ellos mismos y después Media Skygraze creó una producción de video de esos videos. Fotografiados en la fila superior de izquierda a derecha: Guadalupe Mendoza, 12º grado, Tanisha Moore, 12º grado y Rachael Adeniran, 12º grado. Fotografiados debajo de izquierda a derecha: Jayden Montana-Frazier, 12º grado y Adriana Salazar, 9º grado.

(Abajo) Los talentos artísticos de Clemmie Taylor lo llevaron a un concurso nacional. El estudiante de segundo grado en la Escuela Primaria Trapp está en la clase de la Sra. Shirley Lee, fue seleccionado entre miles de concursantes de toda la nación como 1 de 5 finalistas en la competición *SC Johnson Happy Hands* por su diseño de dispensador desinfectante de manos. "¡Me siento muy contento! ¡Esto es increíble!" Dijo Clemmie sobre su experiencia. El gran ganador recibirá una tarjeta regalo de $300, una donación para su escuela de $1,000 y tendrá su diseño impreso para usarse en los dispensadores en la escuela. El ganador se revelará el 1 de abril de 2021. ¡Bien hecho Clemmie!


TINA BROWN
Cedric Deason
Brenda Parker
LaTerra Whatley
Galaxy S9
SARAH AGUE...
Recording
mydivineenergy.online/classes

TikTok